

Số: 67/TB-DBĐH

Nha Trang, ngày 22 tháng 3 năm 2024

THÔNG BÁO

V/v tuyển dụng viên chức của Trường Dự bị Đại học Dân tộc T.Ư Nha Trang

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 29/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP, ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 29/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Kế hoạch số 99/KH-DBĐHNT ngày 22/06/2023 của Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương Nha Trang về việc tuyển dụng viên chức năm 2023.

Căn cứ Kế hoạch số 261/KH-DBĐHNT ngày 19/12/2023 của Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương Nha Trang về việc tiếp nhận viên chức năm 2023.

Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương Nha Trang thông báo về việc tuyển dụng viên chức, như sau:

I. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Chỉ tiêu tuyển dụng: 02 viên chức

2. Vị trí việc làm cần tuyển:

+ 01 Y tế học đường

+ 01 Chuyên viên Quản trị công sở

3. Hình thức tuyển dụng:

- Vị trí y tế học đường: Tuyển dụng thông qua hình thức xét tuyển theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ và Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

- Vị trí chuyên viên: Tuyển dụng thông qua hình thức tiếp nhận theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ và Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

II. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN

1. Đối tượng dự tuyển:

- Những người đủ điều kiện, tiêu chuẩn về chuyên môn nghiệp vụ, vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp cần tuyển và có nguyện vọng vào làm việc tại Trường Dự bị đại học dân tộc trung ương Nha Trang.

- Tiếp nhận vào làm viên chức đối với các đối tượng quy định tại điểm a, điểm c, điểm d, điểm e khoản 7, Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/09/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

- Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng thực hiện theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/09/2020 của Chính phủ;

2. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- d) Có Lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- g) Đáp ứng các tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức theo quy định và điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

Trường hợp đã được tuyển dụng nếu phát hiện thấy vi phạm một trong các quy định nêu trên sẽ bị hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

4. Tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể

(Có phụ lục đính kèm)

III. THỦ TỤC, QUY TRÌNH, HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Thủ tục, quy trình tuyển dụng

Thực hiện theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/09/2020 của Chính phủ và Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức

danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

2. Hồ sơ dự tuyển

a) Đối với tiếp nhận viên chức:

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu đăng tải trên website nhà trường.
- Sơ yếu lý lịch cá nhân tự khai theo mẫu HS02-VC/BNV ban hành kèm theo Thông tư 07/2019/TT-BNV ngày 01/06/2019 của Bộ Nội vụ được cơ quan trực tiếp quản lý xác nhận; có dán ảnh màu khổ 4x6, chụp trong thời gian không quá 06 tháng.
- Bản tự kiểm điểm 03 năm công tác gần nhất;
- Nhận xét, đánh giá của cơ quan công tác về phẩm chất, đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, đoàn kết nội bộ, về năng lực công tác, kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ trong 03 năm gần nhất;
- Bản sao chứng thực các văn bằng chứng chỉ theo yêu cầu vị trí việc làm. Trường hợp có bằng tốt nghiệp do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp hoặc cơ sở đào tạo trong nước liên kết với nước ngoài cấp thì phải được công nhận tại Việt Nam theo quy định;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận;
- Quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm ngạch chức danh nghề nghiệp viên chức; Quyết định bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý hiện tại (nếu có); Quyết định nâng lương hiện hưởng của cấp có thẩm quyền; bản sao sổ bảo hiểm xã hội.

b) Đối với xét tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu đăng tải trên website nhà trường.
 - Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan, tổ chức có thẩm quyền.
 - Bản sao chứng thực các văn bằng chứng chỉ theo yêu cầu vị trí việc làm. Trường hợp có bằng tốt nghiệp do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp hoặc cơ sở đào tạo trong nước liên kết với nước ngoài cấp thì phải được công nhận tại Việt Nam theo quy định;
 - Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời gian không quá 06 tháng;
- * Hồ sơ đăng ký dự tuyển đựng trong túi bìa cứng, ghi rõ thông tin cần thiết bên ngoài: Địa chỉ liên lạc, điện thoại, email (nếu có), ...

IV. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Nội dung tuyển dụng

Việc tuyển dụng được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển theo 2 vòng, cụ thể như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.
- Vòng 2: Phỏng vấn để kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Thời gian phỏng vấn 30 phút (trước khi phỏng vấn người dự tuyển có không quá 15 phút chuẩn bị)

* Lưu ý: Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi phỏng vấn.

2. Xác định người trúng tuyển được thực hiện theo khoản 5 Điều 1 của Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

3. Thời gian, địa điểm

3.1. Thông báo và tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: Từ **08 giờ 00'** ngày **27/03/2024 đến 17 giờ 00'** ngày **25/04/2024** (trong giờ hành chính)

3.2. Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm (vòng 1), nếu phù hợp người dự tuyển được tham dự vòng 2: Hoàn thành trước ngày **29/04/2024**.

3.3. Gửi thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham dự vòng 2: trước ngày **02/05/2024**.

Người dự tuyển đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham dự xét tuyển vòng 2, dự kiến ngày **06/05/2024**. Địa điểm: tại Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương Nha Trang, số 46 Nguyễn Thiện Thuật, phường Tân Lập, thành phố Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa.

3.4. **Địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển:** Phòng Tổ chức – Hành chính (trong giờ hành chính) – Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương Nha Trang, số 46 Nguyễn Thiện Thuật, phường Tân Lập, thành phố Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa.

4. Lệ phí xét tuyển: Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính.

- Mức lệ phí đăng ký dự tuyển là 500.000 đồng/01 thí sinh

- Người tham gia dự tuyển nộp lệ phí tại Phòng Kế hoạch – Tài chính; trường hợp đăng ký dự tuyển qua bưu điện, người tham gia dự tuyển nộp lệ phí vào tài khoản sau:

Tên chủ tài khoản: Trường Dự bị Đại học Dân tộc Trung ương Nha Trang

Số tài khoản: 0061001040777, tại Ngân hàng TMCP Ngoại thương Việt Nam, chi nhánh Khánh Hòa (Vietcombank Khánh Hòa).

Mọi chi tiết xem trên website <http://dbdhnhatrang.edu.vn> hoặc liên hệ số điện thoại: 0258. 3526617 (trong giờ hành chính).

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Trưởng các đơn vị;
- Đăng website trường;
- Lưu: VT, TCHC.

Q. HIỆU TRƯỞNG



Hoàng Trọng Ngô

PHỤ LỤC

Vị trí, chỉ tiêu và yêu cầu về trình độ chuyên môn, năng lực công tác

(Kèm theo Thông báo số 67/TB-DBĐHNT ngày 22 tháng 3 năm 2024 của Trường Đại học Dân tộc Trung ương Nha Trang)

STT	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Yêu cầu về trình độ chuyên môn, năng lực công tác
1	Chuyên viên Quản trị công sở (01.003)	01	<ul style="list-style-type: none">- Trình độ Kỹ sư trở lên với ngành hoặc chuyên ngành: Kỹ sư xây dựng, Kinh tế xây dựng, Đo đạc- Bảo đảm các yêu cầu về trình độ, năng lực theo bản mô tả công việc của vị trí việc làm Chuyên viên Quản trị công sở ban hành theo Thông tư số 12/2022/TT-BNV ngày 30/12/2022 của Bộ Nội vụ;* Ưu tiên ứng viên đồng thời có thêm bằng cử nhân trở lên chuyên ngành: Hành chính công hoặc Chính sách công.
2	Y tế học đường (V08.03.07)	01	<ul style="list-style-type: none">- Có trình độ chuyên môn từ y sĩ trung cấp trở lên.- Có chứng chỉ hành nghề theo quy định.- Bảo đảm các yêu cầu về trình độ, năng lực theo bản mô tả công việc của vị trí việc làm y tế học đường ban hành theo Thông tư số 12/2022/TT-BNV ngày 30/12/2022 của Bộ Nội vụ;